

**Für unsere Geschäftsstelle in Immenstadt suchen
wir ab Juli 2025 zur Verstärkung eine/n**

Verwaltungskraft (m/w/d)

im Sekretariat in Teilzeit bis Vollzeit (20 - 40 Stunden)

Über die Musikschule Oberallgäu-Süd e.V.:

Wir sind überzeugt, dass die musikalische Bildung einen großen Beitrag zur persönlichen Entwicklung unserer Schüler*innen beiträgt. Die Teilhabe an der kulturellen Bildung liegt uns allen am Herzen. Das gesamte Team der Musikschule Oberallgäu-Süd e.V. arbeitet mit Engagement und Professionalität an unserer sinnstiftenden Tätigkeit. Die Musikschule Oberallgäu-Süd e.V. ist ein gemeinnütziger Verein, welcher durch den Freistaat Bayern, die Kommunen und den Verbänden unterstützt wird.

Wir erwarten:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Erfahrung im Sekretariatsbereich und/oder in Buchhaltung/Lohnbuchhaltung (DATEV/Lexware) sind von Vorteil
- Freude am Umgang mit unseren Kunden
- Sicher im Umgang mit MS-Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Organisationsstärke, Zuverlässigkeit, strukturierte Arbeitsweise
- Ein hohes Maß an Verschwiegenheit und Loyalität
- Arbeitszeitgestaltung angepasst an unsere Kernarbeitszeiten
- Ihre soziale Kompetenz, Kommunikations- und Teamfähigkeit, sowie Ihre positive Ausstrahlung und ein zuvorkommendes und freundliches Auftreten runden Ihr Profil ab.

Ihr zukünftiges Aufgabengebiet umfasst schwerpunktmäßig:

- Eingabe von Schülerdaten, Erstellung von Stundenplänen im Verwaltungsprogramm Musikschulmanager
- Unterstützung der Geschäftsleitung
- Planung und Organisation von Veranstaltungen und deren Vor- und Nachbereitung
- Vorbereitende Tätigkeiten zur Buchhaltung/Lohnbuchhaltung
- Erstberatung der Eltern, An- und Abmeldungen
- Erstellung von Programmen und Plakaten
- Pflege der Homepage
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben, Schriftverkehr, Ablage, etc.
- Ansprechpartner für unsere Lehrkräfte

Wir bieten:

- Ein vielfältiges und verantwortungsvolles Aufgabenspektrum
- Ein Betriebsklima, welches von Teamgeist, gegenseitigem Respekt und sehr guter Zusammenarbeit geprägt ist
- Intensive Begleitung während der Einarbeitungsphase
- Einen sicheren Arbeitsplatz
- Gute Fortbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Eine leistungsgerechte Vergütung und regelmäßige Gehaltsentwicklung
- Jährliche Sonderzahlung

Aufgrund des Denkmalschutzes ist unser Haus leider noch nicht barrierefrei.

Haben wir Ihr Interesse geweckt und möchten Sie ein Teil unseres Musikschulteams werden? Wir freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Der schnellste Weg ist ein Anruf oder eine Bewerbung online an bolz@musikschule-oberallgaeu-sued.de.

Musikschule Oberallgäu-Süd e.V.
Adolph-Probst-Straße 6
87509 Immenstadt
Tel. 0 83 23 / 9 84 16
Mail: bolz@musikschule-oberallgaeu-sued.de
Homepage: www.musikschule-oberallgaeu-sued.de